NaiveSystem开发总结报告

[1．引言 1](#_Toc468471785)

[1.1编写目的 1](#_Toc468471786)

[1.2项目背景 1](#_Toc468471787)

[1.3定义 2](#_Toc468471788)

[1.4参考资料 2](#_Toc468471789)

[2．开发结果 2](#_Toc468471790)

[2.1产品 2](#_Toc468471791)

[2.2主要功能及性能 2](#_Toc468471792)

[2.3所用工时 2](#_Toc468471793)

[2.4所用机时 2](#_Toc468471794)

[2.5进度 3](#_Toc468471795)

[2.6费用 3](#_Toc468471796)

[3．评价 3](#_Toc468471797)

[3.1生产率评价 3](#_Toc468471798)

[3.2技术方案评价 3](#_Toc468471799)

[3.3产品质量评价 3](#_Toc468471800)

[4．经验与教训 3](#_Toc468471801)

# 1．引言

## 1.1编写目的

【阐明编写总结报告的目的，指明读者对象。】

## 1.2项目背景

【说明项目来源、委托单位、开发单位及主管部门。】

## 1.3定义

【列出报告用到的专门术语的定义和缩写词的原文。】

## 1.4参考资料

【列出有关资料的作者、标题、编号、发表日期、出版单位或资料来源，可包括：

1. 项目经核准的计划任务书、合同或上级机关的批文；
2. 项目开发计划；
3. 需求规格说明书；
4. 概要设计说明书；
5. 详细设计说明书；
6. 用户操作手册；
7. 测试计划；
8. 测试分析报告；
9. 本报告引用的其他资料、采用的开发标准或开发规范。】

# 2．开发结果

## 2.1产品

【可包括：

1. 列出各部分的程序名称、源程序行数（包括注释行）或目标程序字节数及程序总计数量、存储形式；
2. 产品文档名称等。】

## 2.2主要功能及性能

## 2.3所用工时

【按人员的不同层次分别计时。】

## 2.4所用机时

【按所用计算机机型分别计时。】

## 2.5进度

【给出计划进度与实际进度的对比。】

## 2.6费用

# 3．评价

## 3.1生产率评价

【如平均每人每月生产的源程序行数、文档的字数等。】

## 3.2技术方案评价

## 3.3产品质量评价

# 4．经验与教训